

## 確 認 事 項

### 1. エントリー表について

記載内容を確認後受理し、部会長印を押印後の【控え】を代表者会議時チームに返却する。

### 2. メンバー表の提出及びユニフォームの確認について

(1) メンバー表は、試合開始時刻 50 分前までに前1のエントリー表【控え】をコピー原本とし、必要事項を記入して、試合ごとに1部提出する。

(2) 試合開始時刻 40 分前に、正副2組のユニフォームを持参して審判員によるチェックを受ける。  
(対戦相手と類似色の場合は、話し合い又は主審のトスにより決定する。)

(3) 交代要員を含む全選手とメンバー表との照合及び用具等の確認を試合開始 10 分前から受ける。

### 3. 選手交代について

競技者と交代する交代要員は、第4の審判員に通知してその指示を受ける。

### 4. ベンチについて

(1) ベンチに入れる者は、登録選手 20 人以内と、実施要項 13 (4) の規定による役員 2 人以上 5 人以内とする。

(2) チームベンチは、競技のフィールドに向かって左側をトーナメント表の若い番号のチームとし、対戦相手が右側とする。

(3) ベンチに入る役員は、少年年代の指導者としてふさわしい態度・言動（指示）で臨むこと。  
(ベンチでの携帯電話・カメラ・ビデオ等の使用は、禁止する。)

### 5. 競技場での飲水について

水以外の“スポーツドリンク”等の持ち込み及び摂取については、別に示す。

### 6. 審判について

すべての試合を埼玉県U-12サッカー連盟からの派遣審判員が行う。

### 7. 天候その他の事由による中断・中止等の場合の処置

(1) 試合途中で中断した場合、再開後の試合時間は、規定の試合時間の残り時間とする。再開できないときは、その時点の得点をもって試合終了とし、同点または両チーム共に無得点の場合は、主審のトスにより勝者を決定する。

(2) 試合が開始できない場合は、大会本部が行う抽選により勝者を決定する。

### 8. その他

(1) チームの責任者は、自チームの試合開始時刻 1 時間前までに受付を済ませること。

(2) 試合中のグラウンド外でのアップは指定された場所で行うこと。

ハーフタイム中のグラウンド内での練習は不可とし、試合前のグラウンド内での練習は指示に従うこと。

(3) 営利目的、選手・スタッフの肖像権の侵害となる写真撮影及びビデオカメラやスマートフォン等による試合動画の撮影、インターネット配信、三脚等を含む大きな機材の使用又は他の観客の観戦、試合運営を妨げる撮影行為は、禁止する。

(4) 撮影については、以下を遵守する。

①私的目的以外での試合・観客等の写真・動画撮影及び撮影した写真・動画の複製は、禁止する。

②写真・動画の全部又は一部について、インターネットその他のメディアを通じての配信は、禁止する。

(5) チームの責任者は、帰る時も必ず本部に報告すること。

(6) 指定された場所以外での喫煙は禁止する。

(7) 弁当容器・ペットボトル・空き缶等のゴミは、すべてチームの責任で持ち帰ること。

(8) チームの責任者は、自チーム試合終了後速やかに、試合結果を指定用紙「試合結果報告書」に記入して、本部に報告すること。

### 9. 実施要項・確認事項の各条項が守られない場合及び大会運営に対し不適切な行為等があった場合は、本大会のフェアプレー・規律委員会において審議する。（JFA懲罰規定による。）