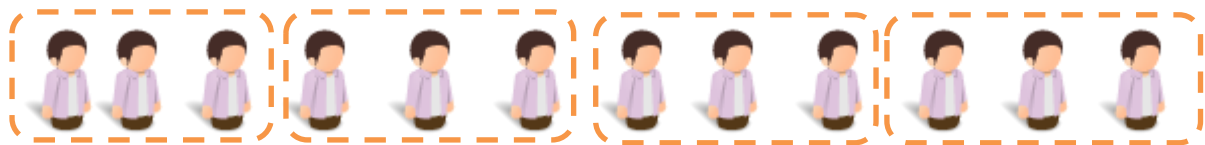


# 埼玉県スポーツ少年団空手道交流大会 プログラム作成スキーム令和3年度

本書面は、プログラム作成に必要なデータの授受に関するスキームをまとめたものです。

各単位団への交流大会の案内はメール配信。6/27(日)審判・係員講習会において質疑応答を実施。



各単位団からブロック長へ、選手名簿(※1)「審判員・監督・係員」申込書など  
②交流大会申込「提出書類」\_令和3年.pdfに記載された書類を提出 **7/10(土)必着(データ送信)**

ブロック長



1~2週間

ブロック長から、大会運営委員会・審判委員会・事務局に  
選手取りまとめ名簿(※2)及び  
「審判員・監督・係員」ブロック取りまとめを提出 **7/25(日)必着**

大会運営委員会、審判委員会、事務局



1~2週間

選手原簿からトーナメント抽選用データを作成(大会運営委員会) **8月上旬**



コンピューターによる抽選を実施 **8月上旬**

- ①大会運営委員会の立ち合いで実施
- ②事務局長が最終確認

ゼッケン番号を各ブロック長へ  
メールで送信 **8/7(土)まで**

ブロック長



各ブロック長から各単位団にゼッケン番号をメールで送信  
**8/7(土)~**  
各単位団でエントリー不備がないか確認。ブロック長へ報告  
**8月15(日)厳守/期日以降の訂正は一切受け付けません。**

各単位団



プログラムデータ作成後、印刷会社に入稿 **8月23日頃** 大会運営委員会

※1選手名簿・・・団体別に作成する名簿

※2選手取りまとめ名簿・・・種目、学年別に作成する名簿 (各ブロック長が作成)